

138  
12.25 PM

संख्या :- 556 / XLI-1 / 17-20(प्रशि0) / 2017

प्रेषक,

ओम प्रकाश,  
अपर मुख्य सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक  
प्रशिक्षण विभाग,  
हल्द्वानी (नैनीताल)।

प्रशिक्षण एवं तकनीकी शिक्षा अनुभाग-2

देहरादून, दिनांक : 14 जुलाई, 2017

विषय:- प्रशिक्षण विभाग हेतु वित्तीय वर्ष 2017-2018 हेतु आय-व्ययक के माध्यम से प्राविधानित धनराशि की वित्तीय स्वीकृतियों निर्गत किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त विभाग के शासनादेश संख्या- 610/3(150)XXVII(1)/2017, दिनांक 30 जून, 2017 की ओर आपका ध्यान आकृष्ट करते हुये मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2017-18 के आय-व्ययक में प्रशिक्षण विभाग के अनुदान संख्या-16 के अधीन वचनबद्ध/अवचनबद्ध मदों में संलग्न परिशिष्ट में उल्लिखित विवरणानुसार कुल ₹608709/-हजार (रुपया साठ करोड सत्तासी लाख नौ हजार मात्र) की अधोउल्लिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वतन पर रखते हुये व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

- (1) वचनबद्ध/अवचनबद्ध मदों के अन्तर्गत उपरोक्त स्वीकृत धनराशि का आहरण एवं व्यय किशतों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के आधार पर ही किया जायेगा तथा अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि का कदापि व्यय नहीं किय जायेगा।
- (2) अधिष्ठान संबंधी अन्य अवचनबद्ध मदों की आय-व्यय के अन्तर्गत स्वीकृत बजट प्राविधान की धनराशि भी संबंधित प्रशासनिक विभाग/बजट नियंत्रक अधिकारियों द्वारा आहरण-वितरण अधिकारियों को इस प्रतिबंध के साथ उपलब्ध करा दी जायेगी कि इन मदों के अन्तर्गत आहरण एवं व्यय आवश्यकता के आधार पर ही किया जायेगा तथा अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि की कदापि व्यय नहीं की जायेगी एवं न ही अधिक व्यय भार सृजित किया जायेगा।
- (3) किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रूल्स 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1(वित्तीय अधिकारी प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- (4) यह उल्लेखनीय है कि शासन के व्यय में मितव्ययिता नितान्त आवश्यक है। अतः व्यय करते समय मितव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- (5) अनुदानों को विभागवार एवं विभागाध्यक्षवार तैयार करने के कारण एक ही लेखाशीर्षक अनेक अनुदानों के अन्तर्गत प्रदर्शित होता है, जिसके फलस्वरूप महालेखाकार के कार्यालय में व्यय को सही लेखाशीर्षक/अनुदान के अन्तर्गत पुस्तांकित करने में कठिनाई होती है और सुसंगत लेखाशीर्षक/अनुदान के अधीन त्रुटि रह जाने की सम्भावना बनी रहती है। इस हेतु आवश्यक है कि सभी वित्तीय स्वीकृतियाँ शासनादेश संख्या बी-2-2337/97 दिनांक 21 नवम्बर, 1997 के प्रारूप में सही लेखाशीर्षक इंगित करते हुये ही निर्गत की जाय, जो बिल कोषागार को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जाये, उनमें स्पष्ट रूप से लेखाशीर्षक के साथ सम्बन्धित अनुदान संख्या का भी उल्लेख अवश्य किया जाये।

- (6) विभाग में स्वीकृतियों एवं उसके सापेक्ष व्यय का रजिस्टर रखा जाय एवं प्रत्येक माह में स्वीकृति/व्यय सम्बन्धी सूचना शासनादेशों की प्रतियां सहित वित्त एवं नियोजन विभाग को उपलब्ध करायी जाय।
- (7) स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल चालू स्वीकृत योजनाओं पर ही किया जायेगा और किसी भी दशा में इस धनराशि का उपयोग नई मदों के कार्यान्वयन हेतु नहीं किया जायेगा। उक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों/शासनादेशों के तहत ही किया जाना सुनिश्चित किया जाय।
- (8) मतदेय पक्ष में स्वीकृत धनराशि का व्यय निर्धारित परिव्यय की सीमान्तर्गत ही किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
- (9) राज्य कौशल विकास से संबंधित अवमुक्त धनराशि को मिशन निदेशक, उत्तराखण्ड कौशल विकास समिति, देहरादून को हस्तान्तरित करना सुनिश्चित किया जायेगा। मिशन निदेशक द्वारा उपरोक्त धनराशि को विभिन्न मदों में व्यय करने का नियमानुसार प्रस्ताव THE BOARD OF GOVERNORS से पारित करा कर अग्रेत्तर कार्यवाही सम्पन्न की जायेगी एवं पारित प्रस्ताव से शासन को अवगत कराना सुनिश्चित किया जाएगा।
- (10) मितव्ययता के फलस्वरूप अवशेष धनराशि को वित्तीय वर्ष के अन्त में नियमानुसार शासन/वित्त विभाग को समर्पित किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
- (11) उक्त धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, कि जिसे व्यय करने से पूर्व बजट मैनुअल या वित्तीय हस्तपुस्तिका अथवा मूल आदेशों के अधीन सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त किया जाना आवश्यक हो। ऐसे में सक्षम अधिकारी की स्वीकृति व्यय के पूर्व प्राप्त कर ली जायेगी तथा धनराशि माहवार आवश्यकतानुसार ही आहरित की जायेगी।
- (12) इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2017-18 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-16 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2230-श्रम तथा रोजगार के अधीन संलग्नक परिशिष्ट-"क" में उल्लिखित सम्बन्धित ब्यौरेवार शीर्षक/सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा।
- (13) जिन मदों में वित्तीय वर्ष 2017-18 में लेखानुदान के माध्यम से स्वीकृत बजट के सापेक्ष धनराशि निर्गत नहीं की गयी है, उनके संबंध में वित्त विभाग के दिशा-निर्देशानुसार आंगणन तैयार कर शासन को उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाए।

2- यह आदेश शासनादेश संख्या 183/XXVII-I/2012 दिनांक 28.3.2012 द्वारा विहित व्यवस्था के क्रम में [www.cts.uk.gov.in](http://www.cts.uk.gov.in) से सॉफ्टवेयर के माध्यम से उपरोक्त स्वीकृति/बजट आवंटन हेतु निर्गत विशिष्ट नम्बर/अलॉटमेंट आई.डी. संलग्नक-1 से 5 के अन्तर्गत वित्त विभाग के शासनादेश संख्या: 610/3(150)XXVII(1)/2017, दिनांक 30 जून, 2017 में दिये गये निर्देशों के क्रम में जारी किये जा रहे हैं। उक्त शासनादेश में उल्लिखित बिन्दुओं/दिशा-निर्देशों का अक्षरशः पालन करते हुए तदनुसार ही कार्यवाही सुनिश्चित की जाय।

संलग्नक: यथोपरि।

भवदीय,

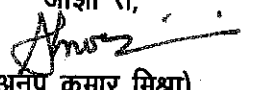
(ओम प्रकाश)

अपर मुख्य सचिव।

संख्या :- 550 / XLI-1 / 17-20(प्रशि0) / 2017 तददिनांकित।

प्रतिलिपि :- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1 महालेखाकार, उत्तराखण्ड ऑबेराय बिल्डिंग, माजरा देहरादून।
- 2 आयुक्त गढवाल एवं कुमाऊँ मण्डल उत्तराखण्ड।
- 3 परियोजना निदेशक, उत्तराखण्ड कौशल विकास समिति, 26ई0सी0रोड, महिला आई0टी0आई0 परिसर देहरादून।
- 4 निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड देहरादून।
- 5 वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी हल्द्वानी नैनीताल, उत्तराखण्ड।
- 6 मुख्य वित्त अधिकारी, प्रशिक्षण एवं सेवायोजन, हल्द्वानी-नैनीताल।
- 7 वित्त(व्यय नियंत्रक) अनुभाग-5/राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर देहरादून।
- 8 बजट राजकोषीय संसाधन निदेशालय, सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 9 गार्ड फाईल।

आज्ञा से,  
  
(अनूप कुमार मिश्रा)  
अनु सचिव।

शासनादेश संख्या :- 550/XLI-1/17-20(प्रशि0)/2017, दिनांक : 14 जुलाई, 2017 का परिशिष्ट 'क'

01 - राजस्व लेखा

अनुदान संख्या:-16

(धनराशि रुपये हजार में)

लेखाशीर्षक/मानक मद		(धनराशि रुपये हजार में)	
2230-	श्रम तथा रोजगार	लेखानुदान के माध्यम से आवंटित धनराशि को अवमुक्त करने के उपरान्त अवशेष धनराशि	प्रस्तावित धनराशि
03-	प्रशिक्षण		
001-	निर्देशन तथा प्रशासन		
01-	प्रशिक्षण एवं रोजगार संबंधी अधिष्ठान		
1	01- वेतन	11542.00	11542.00
2	02- मजदूरी	12.00	12.00
3	03- महुँगाई भत्ता	692.00	692.00
4	04- यात्रा भत्ता	200.00	200.00
5	05- स्थानान्तरण भत्ता	33.00	33.00
6	06- अन्य भत्ते	1077.00	1077.00
7	07- मानदेय	10.00	10.00
8	08- कार्यालय व्यय	173.00	173.00
9	09- विद्युत देय	50.00	50.00
10	10- जल कर/जल प्रभार	3.00	3.00
11	11- लेखन सामग्री एवं फार्म छपाई	67.00	67.00
12	12- कार्यालय फर्नीचर उपकरण	33.00	33.00
13	13- टेलीफोन पर व्यय	67.00	67.00
14	15- गाड़ियों का अनुरक्षण/पेट्रोल खरीद	67.00	67.00
15	16- व्यव0 तथा वि0 सेवाओं के लिये भुगतान	467.00	467.00
16	19- विज्ञापन, बिक्री	147.00	147.00
17	22- आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि	13.00	13.00
18	27- चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	267.00	267.00
19	42- अन्य व्यय	20.00	20.00
20	44- प्रशिक्षण व्यय	13.00	13.00
21	45- अवकाश यात्रा व्यय	33.00	33.00
22	46- कंप्यूटर हार्ड0/साट0 का क्रय	33.00	33.00
23	47- कंप्यूटर अनु0 एवं तत्सम्बन्धी स्टे0 का क्रय	67.00	67.00
योग		15086.00	15086.00

कुल योग:- 15086/- हजार (रुपया एक करोड पचास लाख छियासी हजार मात्र)

02- अनुदान संख्या:-16 (राजस्व लेखा)

लेखाशीर्षक/मानक मद		(धनराशि रुपये हजार में)	
2230-	श्रम तथा रोजगार	लेखानुदान के माध्यम से आवंटित धनराशि को अवमुक्त करने के उपरान्त अवशेष धनराशि	प्रस्तावित धनराशि
03-	प्रशिक्षण		
003-	दस्तकारों तथा पर्यवेक्षकों का प्रशिक्षण		
03-	दस्तकार प्रशिक्षण योजना एवं अधिष्ठान		
1	01- वेतन	364770.00	364770.00
2	02- मजदूरी	267.00	267.00

*Arvind Singh*

3	03- महँगाई भत्ता	21884.00	21884.00
4	04- यात्रा भत्ता	467.00	467.00
5	05- स्थानान्तरण भत्ता	200.00	200.00
6	06- अन्य भत्ते	34043.00	34043.00
7	07- मानदेय	33.00	33.00
8	08- कार्यालय व्यय	600.00	600.00
9	09- विधुत पर व्यय	6667.00	6667.00
10	10- जल कर/जल प्रभार	467.00	467.00
11	11- लेखन सामाग्री एवं फार्म छपाई	200.00	200.00
12	12- कार्यालय फर्नीचर उपकरण	200.00	200.00
13	13- टेलीफोन पर व्यय	400.00	400.00
14	15- गाडियों का अनु०/पैट्रोल आदि की खरीद	14.00	14.00
15	16- व्या० तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान	50000.00	50000.00
16	17- किराया उपशुल्क	2867.00	2867.00
17	21- छात्रवृत्ति/छात्रवेतन	167.00	167.00
18	27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	1333.00	1333.00
19	31-सामग्री और सम्पूर्ति	67.00	67.00
20	42- अन्य व्यय	6667.00	6667.00
21	45- अवकाश यात्रा सुविधा	67.00	67.00
22	46- कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का कय	133.00	133.00
23	47- कम्प्यूटर अनु० एवं तत्सम्बन्धी स्टे० का कय	200.00	200.00
	<b>योग</b>	<b>491713.00</b>	<b>491713.00</b>

**कुल योग:- 491713/- हजार (रुपया उन्चास करोड सत्रह लाख तेरह हजार मात्र)**

**03- अनुदान संख्या:-16 (राजस्व लेखा)**

लेखाशीर्षक/मानक मद		(धनराशि रुपये हजार में)	
2230-	श्रम तथा रोजगार	लेखानुदान के माध्यम से आवंटित धनराशि को अवमुक्त करने के उपरान्त अवशेष धनराशि	प्रस्तावित धनराशि
03-	प्रशिक्षण		
102-	शिक्षता प्रशिक्षण		
03-	शिशिक्षु प्रशिक्षण योजना		
1	04- यात्रा भत्ता	13.00	13.00
2	08- कार्यालय व्यय	7.00	7.00
3	11-लेखन सामाग्री एवं फार्म छपाई	7.00	7.00
4	16-व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान	7.00	7.00
5	29- अनुरक्षण	1.00	1.00
6	44- प्रशिक्षण व्यय	33.00	33.00
7	46-कम्प्यूटर हार्डवेयर साफ्टवेयर का कय	33.00	33.00
8	47-कम्प० अनु० एवं तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का कय	3.00	3.00
	<b>योग</b>	<b>104.00</b>	<b>104.00</b>

**कुल योग:- ₹104/- हजार (रुपया एक लाख चार हजार मात्र)**

**04- अनुदान संख्या:-16 (राजस्व लेखा)**

लेखाशीर्षक/मानक मद		(धनराशि रुपये हजार में)	
2230-	श्रम तथा रोजगार	लेखानुदान के माध्यम से आवंटित धनराशि को अवमुक्त करने के उपरान्त अवशेष धनराशि	प्रस्तावित धनराशि
03-	प्रशिक्षण		
003-	दस्तकारों तथा पर्यवेक्षकों का प्रशिक्षण		

*(Handwritten Signature)*

08-	औद्योगिक प्रशिक्षण सलाहकार समिति		
1	04- यात्रा भत्ता	133.00	133.00
2	07- मानदेय	267.00	267.00
3	08- कार्यालय व्यय	133.00	133.00
4	13- टेलीफोन पर व्यय	33.00	33.00
5	15- गाड़ियों का अनुरक्षण/पैट्रोल आदि की खरीद	67.00	67.00
6	17- किराया उपशुल्क	120.00	120.00
7	42- अन्य व्यय	33.00	33.00
8	47-कम्प्यूटर अनु० एवं तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	20.00	20.00
	योग	806.00	806.00

**कुल योग:- ₹806/- हजार (रूपया आठ लाख छः हजार मात्र)**

**05- अनुदान संख्या:-16 (राजस्व लेखा)**

लेखाशीर्षक/मानक मद		(धनराशि रुपये हजार में)	
2230-	श्रम तथा रोजगार	लेखानुदान के माध्यम से आवंटित धनराशि को अवमुक्त करने के उपरान्त अवशेष धनराशि	प्रस्तावित मतदेय
03-	प्रशिक्षण		
800-	अन्य व्यय		
02-	राज्य कौशल विकास योजना		
1	42- अन्य व्यय	1000.00	1000.00
2	44- प्रशिक्षण व्यय	100000.00	100000.00
	योग	101000.00	101000.00

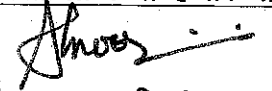
**कुल योग:- ₹101000/- हजार (रूपया दस करोड दस लाख मात्र)**

➤ **उपरोक्त तालिकाओं में अवमुक्त धनराशि की संक्षिप्तिकी :-**

(धनराशि हजार रुपये में)

क्र. सं.	लेखाशीर्षक/मद	लेखानुदान के माध्यम से आवंटित धनराशि को अवमुक्त करने के उपरान्त अवशेष धनराशि	प्रस्तावित धनराशि
	<b>अनुदान संख्या-16 राजस्व</b>		
1	2230-03-001-01-00 प्रशिक्षण एवं रोजगार सम्बन्धी अधिष्ठान	15086.00	15086.00
2	2230-03-003-03-00 दास्तकार प्रशिक्षण योजना एवं अधिष्ठान	491713.00	491713.00
3	2230-03-102-03-00शिशु प्रशिक्षण योजना	104.00	104.00
4	2230-03-003-08-00 औद्योगिकरण प्रशिक्षण सलाहकार समिति	806.00	806.00
5	2230-03-800-02 राज्य कौशल विकास योजना	101000.00	101000.00
	योग	608709.00	608709.00

**कुलयोग:- ₹608709/-हजार (रूपया साठ करोड सत्तासी लाख नौ हजार मात्र)**

  
**(अनूप कुमार मिश्रा)**  
 अनु सचिव।